### 部门用人需求申请表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申请部门 | 方太电商财经部 | 申请人 |  |
| 岗位名称 | 业务财务岗 | 需求人数 | 4 |
| 薪资范围 | 2.5-5k | 薪资架构 | 底薪➕绩效 |
| 申请日期 |  2024年 10 月 29 日 | 期望到岗日期 |  2024年 11 月30日 |
| 应具备资格要求 | 性别：□男□女√不限 |
| 婚姻：□已婚□未婚√不限  |
| 年龄： 25 岁至 30 岁 |
| 学历：□初中□高中√大专√本科√本科及以上√实习生 |
| 专业要求：财务/审计相关专业 |
| 经验要求： □不限  2 年至 3 年 |
| 岗位职责/工作内容 | 1. 订单结算，确保结算准确、高效
2. 客户/资金对账，确保账账一致、账实一致

3、合同/政策风险识别，并及时反馈，保障财税风险可控 |
| 任职要求 | 专业知识及技能，能力素质及各方面要求1. 熟悉并运用基础的财务专业知识开展独立核算
2. 具备较强的数据处理能力
3. 具备财务风险意识
4. 具备较强的执行力
5. 熟练操作excel等办公软件
 |
| 办公的场地 | 方太理想城 |

实习生月全勤大专2000，本科2500 ，无绩效。提供免费宿舍。吃饭需自费

正式工：试用期底薪4000，试用期正常3个月转正底薪4000，绩效基数1000，年终奖1-1.5个月，入职缴纳五险一金

工作时间：5天8小时，周末双休，工作时间是早上9点到下午5:45

联系人：陈老师13058843188（微信同行）